Kassier II

Context

De **kassier II scant of slaat producten aan** en **rekent af met gasten** aan een centrale kassa. Aanvullend is de kassier II verantwoordelijk voor het **afsluiten van de kassa**, tellen van ontvangsten, afstorten van contant geld en verklaren van eventuele kasverschillen. Functiehouder heeft een vakinhoudelijk leidinggevende.

Resultaatprofiel

TOEGEVOEGDE WAARDE	RESULTAATINDICATOREN
Afrekenen van artikelen Artikelen zijn gescand en afgerekend met gasten. Indien nodig is omgerekend naar een vreemde valuta en is de omrekening toegelicht aan buitenlandse gasten.	- aantal foutieve eindbedragen; - juiste omrekening valuta; - kwaliteit zelf opgeloste problemen.
Kassa- en verantwoordingswerkzaamheden De kassa is gecontroleerd, afgedragen en verantwoord. Het ontvangen geld is op juiste wijze opgeborgen/afgestort.	- gebruik kassa volgens procedure/voorschrift; - omvang kasverschillen; - adequate uitleg van verschillen.

Bezwarende omstandigheden

- eenzijdige houding bij het langdurig werken met de (computer)kassa;
- soms sprake van werkdruk bij pieken in het werkaanbod;
- soms hinder van tocht bij situering kassa bij deuren; plaatsgebonden werken.

Niveau-onderscheidende kenmerken

	-	KASSIER I	KASSIER II	KASSIER III	+
Aard gastencontact	Zie functieomschrijving en NOK controleur toegangskaarten	- gastencontact is informerend en gericht op dienstverlening, enkel in de Nederlandse taal.	- gastencontact is informerend en gericht op dienstverlening, ook in vreemde talen.	- gastencontact is gericht op het geven van uitgebreidere informatie over faciliteiten en het oplossen van onvolkomenheden.	Zie functieomschrijving en NOK conciërge
Aard werkzaamheden		- scannen en afrekenen van artikelen.	Aanvullend: - controleren en afstorten van ontvangen geld; - verantwoordelijkheid voor eventuele kasverschillen.	Aanvullend: - commerciële verantwoordelijkheid voor de verkoop van gelieerde producten.	
Begeleiding collega's		- niet van toepassing.	- niet van toepassing.	- aansturen van enkele collega's (als 1e medewerker).	
Kennis en ervaring		- mbo 1-2 werk- en denkniveau; - kennis van bedrijfsspecifieke voorschriften.	Aanvullend: - mbo 2 werk- en denkniveau; - basis spreekvaardigheid in ten minste één vreemde taal.	Aanvullend: - mbo 2-3 werk- en denkniveau; - basis spreekvaardigheid in meerdere vreemde talen. - kennis van gelieerde producten.	
Functiegroep		**2**	**3 (referentie)**	**4**	

RF249663/cl/sb/091024