Hoofd beveiliging I

Context

Het **hoofd beveiliging I** is verantwoordelijk voor het **waarborgen van de veiligheid** en het **voorkomen van materiële en immateriële schade** aan (bezittingen van) gasten, medewerkers en bedrijf. Het **hoofd beveiliging I** fungeert als eindverantwoordelijke voor bewaking en beveiliging, is het aanspreekpunt voor externe instanties en behandelt in bijzondere gevallen vertrouwelijke informatie (in- en extern). Beveiliging kent normaliter een zeer beperkte vaste bezetting welke wordt aangevuld met medewerkers van particuliere beveiligingsorganisaties. Hij/zij stuurt 1 of 2 (parttime) medewerkers en ingehuurde krachten functioneel aan. Functiehouder heeft een niet-vakinhoudelijk leidinggevende.

Resultaatprofiel

TOEGEVOEGDE WAARDE	RESULTAATINDICATOREN
(Brand)veiligheid De goede werking van brandblus- en andere veiligheidsapparatuur en -installaties is gewaarborgd door periodieke tests. De brandweer is begeleid bij preventieve inspecties, aanwijzingen van de brandweer zijn ingevoerd/doorgevoerd na akkoord van directie.	- tijdigheid/nauwkeurigheid controles/inspecties; - kwaliteit afstemming externen.
Preventieve veiligheidsborging Veiligheidsrisico's zijn beoordeeld door het controleren van voorzieningen, bezoekerslijsten, acts e.d. en geconstateerde bedreigende situaties zijn weggenomen. Randvoorwaarden zoals extra en/of externe bewaking, EHBO-posten, parkeerregulering e.d. zijn georganiseerd. Op een ordelijke gang van zaken is toegezien.	- mate van inzicht in situaties; - tijdigheid doorgevoerde acties;
Curatieve veiligheidsborging en feitenonderzoek (Dreigende) veiligheidsproblemen zijn geïnventariseerd en onderzocht en indien nodig zijn instanties ingeschakeld en/of is aangifte gedaan. Een feitenonderzoek is uitgevoerd (zoals raadplegen van gasten en medewerkers) en maatregelen zijn genomen (zoals inschakelen politie en instanties, controleren van medewerkers bij vertrek, laten onderzoeken antecedenten). Op een correcte afhandeling van problemen is toegezien.	- veiligheidservaring medewerkers/gasten; - tijdig ingrijpen bij onregelmatigheden; - nauwkeurigheid onderzoek/controles; - tijdige inschakeling instanties; - minimale belasting gasten.
Veiligheidsrichtlijnen Richtlijnen, instructies en werkvoorschriften t.b.v. veiligheid zijn opgesteld, gecommuniceerd, geborgd en gemonitord. Directie is geadviseerd over veiligheidsrisico's, mogelijke verbeteringen en te nemen maatregelen.	- effect opgestelde richtlijnen, instructies en werkvoorschriften; - beschikbaarheid en actualiteit; - mate van bekendheid; - draagvlak voor en acceptatie van advies.

Bezwarende omstandigheden

- vooral lopend en staand werken;
- enerverende werkomstandigheden bij calamiteiten en ongewenste confrontaties;
- kans op letsel als gevolg van molest en interventie bij veiligheidsbedreigende situaties.

Niveau-onderscheidende kenmerken

	-	HOOFD BEVEILIGING I	HOOFD BEVEILIGING II	+
Aard werkzaamheden	Zie functieomschrijving en NOK Medewerker beveiliging	- uitvoeren van preventieve controles en inspecties (in samenwerking met externen); - organiseren van randvoorwaarden; - inventariseren en afhandelen van problemen en calamiteiten; - opstellen van veiligheidsrichtlijnen, instructies, werkvoorschriften e.d.; - adviseren van directie over veiligheidskwesties.	- idem hoofd beveiliging I.	Geen referentiefunctie beschikbaar
Scope		- verrichten van de functie voor één locatie.	- verrichten van de functie voor meerdere locaties; - verrichten van de functie binnen een organisatie met een diversiteit aan reguliere veiligheidsrisico's; - (inhoudelijke) verantwoordelijkheid voor andere disciplines (b.v. frontoffice).	
Aansturing		- functioneel aansturen van interne en externe medewerkers.	- aansturen van een substantieel grotere groep (in- of externe) medewerkers.	
Kennis en ervaring		- mbo 4 werk- en denkniveau; - beschikt over EHBO-, BHV-diploma; - kennis van bewakings-/beveiligingsmethodieken; - kennis van bedrijfsspecifieke voorschriften en reglementen.	Aanvullend: - mbo 4/hbo werk- en denkniveau; - ervaring in het aansturen van medewerkers.	
Functiegroep		**7 (referentie)**	**8**	

RF249661/cl/sb/091024